

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A.L.J.M. Verschuren (mw)

BIG-registraties: 29015617716

Overige kwalificaties: Systeemtherapeut i.o.

Basisopleiding: Psycholoog/psychotherapeut

AGB-code persoonlijk: 94009591

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Pion Nuenen

E-mailadres: nettyverschuren@home.nl

KvK nummer: 58751599

Website: www.pion-nuenen.nl

AGB-code praktijk: 94057939

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Na aanmelding is er eerst een diagnostische fase van een of meerdere sessies waarin zoveel mogelijk informatie over de problematiek en de ontstaansgeschiedenis ervan, wordt verzameld en in kaart wordt gebracht. De praktijk heeft als specialisatie de ouderenzorg, waarbij de familie als ondersteuning wordt gezien. eHealth toepassingen zijn slechts beperkt inzetbaar daar de cliënten populatie voor een groot deel uit ouderen bestaat.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Pervasief

Overige kindertijd
Delirium, dementie en overig
Schizofrenie
Depressie
Bipolair en overig
Angst
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: A.L.J.M. Verschuren
BIG-registratienummer: 29015617716

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: A.L.J.M. Verschuren
BIG-registratienummer: 29015617716

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: praktijkondersteuners GGZ

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Dhr. M. Borra
Mw. J.G. Griffioen, big nr. 29030107001
Dhr. A.H.G.M. Macor, big. nr. 79022636301

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, medicatie.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Gedurende de avond kunnen patiënten bij mij of mijn collega terecht.
Daarbuiten bij de huisartsenpost of SEH.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit zeer zelden voorkomt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Lerend netwerk binnen de GGZ, intervisie
Marco Borra, Gz psycholoog
Trudy Griffioen, Psychiater
Karljin Adriaansen, kinder-en jeugd psycholoog
Ellen van Lieshout Gz psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Leren en verbeteren doen wij via casuïstiek besprekingen

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.pion-nuene.nl/behandeltarieven/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2020/10/Kaliteitsbeleid-LVVP-2020-II.pdf>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mw. A.L.J.M. Verschuren.

Link naar website:

<https://www.pion-nuene.nl/privacy-klachten-en-geschillen-regeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Marco Borra

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.pion-nuene.nl/wachttijden.html>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding is zowel telefonisch als schriftelijk (via de website met een aanmeldingsformulier) mogelijk. Desgewenst kan vooroverleg tussen de verwijzer en de therapeut plaats vinden.

Bereikbaarheid

V.O.F. PION is telefonisch te bereiken via de volgende nummers;
Mw. A.L.J.M. Verschuren ; (liefst na 18.00 uur); 06-30021521
Dhr. M. Borra ; (tussen 8.30 en 17.00 uur); 06-55828575

Indien wij telefonisch u niet meteen te woord kunnen staan kunt u uw naam en telefoonnummer inspreken. Wij bellen u dan zo spoedig mogelijk terug.

Als u zich schriftelijk aanmeldt, wordt u, binnen 24 uur, teruggebeld door een van de therapeuten. Op werkdagen kunt u doorgaans zowel tijdens kantooruren als 's avonds, teruggebeld worden. In het eerste telefonisch contact met een van bovenstaande psychologen, worden uw gegevens, zoals naam, adres, telefoonnummer en een korte omschrijving van uw problemen genoteerd. In het telefonisch contact wordt, voor zover mogelijk, bekeken of een aanmelding bij onze praktijk zinvol is. Na aanmelding wordt er binnen twee weken een afspraak gepland voor een eerste kennismakings-, c.q. intakegesprek. U hebt de keuze tussen een mannelijke of vrouwelijke psycholoog. Er is ook de mogelijkheid voor afspraken in de avonduren en eventueel komen wij bij u aan huis.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De intakefase wordt afgerond met een diagnose/indicatiestelling, advies, behandelplan, wat met cliënt wordt besproken. De diagnose wordt in overleg door beide psychologen vastgesteld. Bij het advies wordt samen met cliënt bekeken of uw behandelaar mogelijkheden heeft, u met uw hulpvraag te helpen. Diegene die bij u de intake afneemt wordt in principe uw behandelaar.

In het behandelplan worden de problemen, de diagnose en het behandeldoel omschreven. Tevens wordt beschreven op welke manieren het doel bereikt kan worden en er wordt een indicatie gegeven van de duur van de behandeling.

Indien de cliënt daar toestemming voor geeft wordt de relevante informatie beknopt gerapporteerd aan de verwijzer/huisarts.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Iedere 3 maanden wordt de behandeling met de cliënt geëvalueerd aan de hand van het behandelplan en het behandeldoel. Instrument daarvoor zijn de vragenlijsten OQ45, SCL90 en GDS.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

een interval van 3 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Na afronding van de behandeling ontvangt de cliënt een klantentevredenheids vragenlijst. Cliënt wordt verzocht deze in te vullen en te retourneren in de portvrije retourenveloppe.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: A.L.J.M. (Netty) Verschuren

Plaats: Nuenen

Datum: 08-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja