

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Pion Nuenen

Naam regiebehandelaar: A.L.J.M. Verschuren (mw)

E-mailadres: nettyverschuren@home.nl

KvK nummer: 58751599

Website: www.pion-nuenen.nl

BIG-registraties: 29015617716

Overige kwalificaties: Systeemtherapeut i.o.

Basisopleiding: Psycholoog/psychotherapeut

AGB-code praktijk: 94057939

AGB-code persoonlijk: 94009591

2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

pervasieve stoornissen, cognitieve stoornissen, aan middelen gebonden stoornissen, depressieve stoornissen, stemmingsstoornissen, angststoornissen, persoonlijkheidsstoornissen.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Mw. A.L.J.M. Verschuren, big. nr. 29015617716 Dhr. M. Borra

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: praktijkondersteuners GGZ

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Dhr. M. Borra Mw. J.G. Griffioen, big nr. 29030107001 Dhr. A.H.G.M. Macor, big. nr. 79022636301

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, medicatie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Gedurende de avond kunnen patiënten bij mij of mijn collega terecht. Daarbuiten bij de huisartsenpost of SEH.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit zeer zelden voorkomt.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: CZ groep, VGZ groep, Zilveren Kruis Groep, Multizorg, DSW, Menzis.

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mw. A.L.J.M. Verschuren.

Ik upload het document met de klachtenregeling op: www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Klachtenfunctionaris bij de Nederlandse Vereniging voor Psychotherapie

De geschillenregeling is hier te vinden

Ik upload het document met de geschillenregeling op: www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Marco Borra

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.pion-nuenen.nl/wachttijden.html>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmelding is zowel telefonisch als schriftelijk (via de website met een aanmeldingsformulier) mogelijk. Desgewenst kan vooroverleg tussen de verwijzer en de therapeut plaats vinden. Bereikbaarheid V.O.F. PION is telefonisch te bereiken via de volgende nummers; Mw. A.L.J.M. Verschuren ; (liefst na 18.00 uur); 06-30021521 Dhr. M. Borra ; (tussen 8.30 en 17.00 uur); 06-55828575 Indien wij telefonisch u niet meteen te woord kunnen staan kunt u uw naam en telefoonnummer inspreken. Wij bellen u dan zo spoedig mogelijk terug. Als u zich schriftelijk aanmeldt, wordt u, binnen 24 uur, teruggebeld door een van de therapeuten. Op werkdagen kunt u doorgaans zowel tijdens kantooruren als 's avonds, teruggebeld worden. In het eerste telefonisch contact met een van bovenstaande psychologen, worden uw gegevens, zoals naam, adres, telefoonnummer en een korte omschrijving van uw problemen genoteerd. In het telefonisch contact wordt, voor zover mogelijk, bekeken of een aanmelding bij onze praktijk zinvol is. Na aanmelding wordt er binnen twee weken een afspraak gepland voor een eerste kennismakings-, c.q. intakegesprek. U hebt de keuze tussen een mannelijke of vrouwelijke psycholoog Er is ook de mogelijkheid voor afspraken in de avonduren en eventueel komen wij bij u aan huis.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Mw. A.L.J.M. Verschuren

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Met dhr. M. Borra worden de casuïstieken besproken en deze werkt dit uit naar een behandelplan.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Mw. A.L.J.M. Verschuren

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Mw. A.L.J.M. Verschuren

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De intakefase wordt afgerond met een diagnose/indicatiestelling, advies, behandelplan, wat met cliënt wordt besproken. De diagnose wordt in overleg door beide psychologen vastgesteld. Bij het advies wordt samen met cliënt bekeken of uw behandelaar mogelijkheden heeft, u met uw hulpvraag te helpen. Diegene die bij u de intake afneemt wordt in principe uw behandelaar. In het behandelplan worden de problemen, de diagnose en het behandeldoel omschreven. Tevens wordt beschreven op welke manieren het doel bereikt kan worden en er wordt een indicatie gegeven van de duur van de behandeling. Indien de cliënt daar toestemming voor geeft wordt de relevante informatie beknopt gerapporteerd aan de verwijzer/huisarts.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Iedere 3 maanden wordt de behandeling met de cliënt geëvalueerd aan de hand van het behandelplan en het behandeldoel. Instrument daarvoor zijn de vragenlijsten OQ45, SCL90 en GDS.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetsstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: een interval van 3 maanden.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Na afronding van de behandeling ontvangt de cliënt een klantentevredenheids vragenlijst. Cliënt wordt verzocht deze in te vullen en te retourneren in de portvrije retourenveloppe.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik

informeer de vervolghandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: A.L.J.M. (Netty) Verschuren

Plaats: Nuenen

Datum: 30-11-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja